



Минобразование Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Донецкое многопрофильное профессиональное училище № 50»
(ГБПОУ РО ПУ № 50)

ПРИКАЗ

25 июня 2026г

№ 42

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», руководствуясь Уставом ГБПОУ РО ПУ № 50

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») в ГБПОУ РО ПУ № 50 с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. Савицкую С.С. - заместителя директора по учебно-воспитательной работе

- за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026,

- за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику.

2.2 Куваеву О.А. - председателя методической комиссии общеобразовательных дисциплин

- за организацию регистрации педагогических и иных работников

в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»,

- за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования.

2.3. Зуева С.М. – заместителя директора по АХЧ за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения TOP «Моя школа».

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению TOP «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Роль
1	Бирюкова А.А.	директор	Руководитель группы
2	Савицкая С.С.	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Член группы
3	Зуев С.М.	заместитель директора по АХЧ	Член группы
4	Куваева О.А.	председатель методической комиссии общеобразовательных дисциплин	Член группы
5	Рощупкина Т.Ю.	секретарь учебной части	Член группы

4. Рощупкиной Т.Ю. - секретарю учебной части создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей).

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в TOP «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения TOP «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Центр компетенций по работе с TOP «Моя школа» в сфере образования Ростовской области.

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами Центра компетенций по работе с TOP «Моя школа» в сфере образования Ростовской области, назначенными приказом Министерства образования Ростовской области от 22.06.2026 № 635 «О создании Центра компетенций по работе с типовым решением «Моя школа» в сфере образования в Ростовской области и утверждением положения о данном Центре».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ РО ПУ № 50

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping letters and a large loop at the bottom.

А.А. Бирюкова