

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ДОНЕЦКОЕ МНОГОПРОФИЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 50»

Рассмотрено и принято:

Советом Училища ГБПОУ РО ПУ № 50

Протокол № 1

«15» 01 20 20 г.

Директор ГБПОУ РО ПУ № 50



Положение

**о переводе, восстановлении и отчислении обучающихся
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Донецкое многопрофильное профессиональное училище № 50»
(далее – ГБПОУ РО ПУ № 50)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 15.12.2014), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. №443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного на бесплатное», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом ГБПОУ РО ПУ №50 и регулирует процедуру перевода, восстановления и отчисления обучающихся образовательного учреждения.

1.2. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе обучающихся (далее - студентов) учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности образовательного учреждения (далее - училище).

2. Порядок отчисления обучающихся образовательного учреждения

2.1. Отчисление студентов осуществляется приказом директора.

Студент может быть отчислен из училища по следующим основаниям:

- в связи с полным освоением программы подготовки квалифицированных рабочих служащих и прохождением итоговой (государственной) аттестации;
- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- в связи с призывом обучающегося на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- в связи с осуждением обучающегося к наказанию, исключающему продолжение учебы в образовательном учреждении, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- в связи со смертью;
- по состоянию здоровья согласно заключению медико-педагогической комиссии.

Не допускается отчисление студента по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Отчисление по собственному желанию и в связи с переводом в другое учебное заведение осуществляется на основании личного заявления обучающегося и иных документов. В случае если обучающийся не достиг возраста 18 лет, родитель или (законный представитель) оставляет свое согласие в заявлении обучающегося.

2.2. Отчисление в связи с окончанием училища производится после успешного выполнения обучающимися требований государственной итоговой аттестации.

Отчисление по собственному желанию производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от студента причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

2.3. В связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в училище заявление о продолжении обучения.

2.4. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг, отчисляются студенты в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии задолженности по оплате за обучение студента отчисление за невыполнение условий договора производится в течение 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором на его обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор.

2.5. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении.

2.6. Обучающийся или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из училища по любому основанию сдать студенческий билет, зачетную книжку и оформленный обходной лист.

2.7. Студенту, отчисленному из училища, после оформления обходного листа, из

личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в училище, академическая справка установленного образца.

2.8. При отчислении обучающего в связи с окончанием образовательного учреждения ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

2.9. Заместители директора по УМР, УПР осуществляет персональный контроль за:

- учебным процессом в училище;
- исполнением плательщиками своих обязательств по договорам на оказание платных образовательных услуг;
- за своевременным отчислением студентов.

2.10. Контроль за сроком ликвидации академической задолженности и учебной дисциплиной осуществляется заместителем директора по УМР училища.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед училищем.

3. Порядок восстановления обучающихся в училище

3.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в училище, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.2. Обучающиеся, отчисленные из училища, по своей инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления из училища при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен.

3.3. По окончании военной службы, обучающийся восстанавливается в образовательное учреждение на курс, с которого был отчислен. При изменении Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по профессии вопрос о курсе решается комиссией.

3.4. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в училище, производится в течение

текущего семестра до начала промежуточной аттестации на ту же профессию (направление подготовки), с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, курс на котором они обучались раньше, при наличии в училище вакантных мест.

Лица, ранее обучавшиеся в училище отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в училище в течение текущего семестра.

Также в течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из училища, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

3.5. Восстановление в училище производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в училище.

При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту.

У студентов, восстановленных на обучение приказом директора училища, учебные дисциплины, равные по объему — перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается студент) в зачетной книжке (журнале теоретического обучения), необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана профессии до начала следующей промежуточной аттестации.

Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов, квалификационных экзаменов и (или) зачетов.

3.6. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в училище по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договора об их обучении в училище на новых условиях.

3.7. В училище плата за восстановление не взимается.

4. Порядок перевода (приема) обучающихся

4.1. Обучающиеся образовательного учреждения могут перевестись в другие учебные заведения среднего профессионального образования, а также образовательное учреждение вправе принимать обучающихся в порядке перевода (приема) из других учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию.

Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.2. При переводе из образовательного учреждения в другое образовательное учреждение обучающийся отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

4.3. При переводе из другого образовательного учреждения в образовательное учреждение, обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в другое образовательное учреждение.

4.4. Перевод (прием) обучающихся в образовательное учреждение осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по профессии, уровню среднего профессионального образования (базовый) и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти.

4.5. Перевод студента образовательного учреждения осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения промежуточной аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой училищем. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в училище личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки или выписка оценок, заверенные исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, профессия, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

4.6. Обучающийся представляет в училище документ об образовании,

академическую справку и выписку оценок. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки. После представления указанных документов директор училища издает приказ о зачислении студента в училище в порядке перевода.

Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

4.7. Если студент успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика и др.) не могут быть зачтены студенту, то зачисление студента осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении графика ликвидации академической задолженности.

4.8. Обучающийся имеет право на перевод в образовательном учреждении, где он обучается, с одной образовательной программы среднего профессионального образования и формы получения образования на другую на основании личного заявления. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Студент, поступивший на базе основного общего образования в училище, имеет право перейти в течение первого года обучения или после его успешного завершения на другую профессию при наличии вакантных мест.

По желанию обучающегося, оценки по учебным дисциплинам, полученные им при обучении на другой профессии, могут быть перезачтены на основании зачетной или экзаменационной ведомости.

4.9. Студент имеет право на перевод в училище, где он обучается на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Переводы с договорной основы на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг возможны для студентов, обучающихся только на «хорошо и отлично», по решению педагогического совета училища.

Перевод в указанных случаях возможен после окончания 1 -го курса при наличии вакантных мест на соответствующей профессии и курс.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 500683265192151047131792809664553389447852737361

Владелец Бирюкова Анна Александровна

Действителен с 04.08.2025 по 04.08.2026